

Директору ГБОУ "ОШ № 15 Г.О. СНЕЖНОЕ"
Марченко Ирине Николаевне

Ф.И.О. родителя,

(законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
ФИО ребенка полностью
в _____ класс ГБОУ "ОШ № 15 Г.О. СНЕЖНОЕ"
дата рождения _____, место рождения _____,
адрес места жительства ребёнка _____
адрес места прописки ребёнка _____
ОСНОВАНИЕ: свидетельство о рождении _____ от _____
Откуда прибыл _____
Имеет право внеочередного, первоочередного приёма, в связи с _____

Имеет право преимущественного приёма, в связи с обучением в __ классе _____
_____ фактически проживающего по адресу _____

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____

_____ (указать какой именно в соответствии с заключением психико медико - педагогической комиссии)
в соответствии с заключением психико - медико - педагогической комиссии № _____ от _____,
выданным _____

_____ (указать какой именно комиссией выдано заключение)
и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья (при наличии) или инвалида (ребенка - инвалида) в
соответствии с индивидуальной программой реабилитации № _____ от _____.

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителях):

Мать: ФИО _____
Дата рождения _____
Место работы _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____
Место проживания _____
Место прописки _____
Отец: ФИО _____
Дата рождения _____
Место работы _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____
Место проживания _____
Место прописки _____

Даю согласие на обучение моего ребенка на обучение по указанной выше адаптированной
образовательной программе _____
(подпись родителей)

Даю согласие на Русский язык образования (в случае получения образования на родном языке из
числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) _____

С уставом, лицензий на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ГБОУ "ОШ № 15 Г.О. СНЕЖНОЕ" ознакомлен (а) _____

(подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных _____

(подпись, расшифровка)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 15 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СНЕЖНОЕ" ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(полное наименование организации)

286584, ДНР, г.Снежное, ул. Мурманская, д.51 с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учёта результатов освоения обучающимся образовательных программ, а так же хранение в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; адрес; паспортные данные; место жительства; сведения об образовании;

- прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно - правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф. И. О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео - и фотосъёмок, произведенных во время учебно - воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приёма в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а так же их копий и дубликата обучающегося;
- подтверждения третьим лицам факта в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а так же сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.

☐ Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив

☐ Я уведомлен (а) общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путём подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

☐ С действующим законодательством и локальными нормативно - правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен (а).

К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАЮТСЯ:

☐ Личное дело учащегося.

☐ Копия свидетельства о рождении ребенка или другой документ, подтверждающий родство заявителя.

- ☐ Копии о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры для преимущественного приема.
- ☐ Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства для проживающих на закрепленной территории.
- ☐ Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
- ☐ Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
- ☐ Копия заключения ПМПК для обучения по адаптированной программе (при необходимости).
- ☐ Справка с места работы родителя (ей) (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение).

ИННОСТРАННЫЕ ГРАЖДАНИ ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРЕДОСТАВЛЯЮТ:

- ☐ Документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка.
- ☐ Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в России.

Все документы необходимо предоставить на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

« » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)